

## SYARAT PERUBAHAN DATA MAHASISWA

1. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa)
2. KTP (mahasiswa/alumni)
3. KTP IBU
4. KARTU KELUARGA
5. AKTE KELAHIRAN
6. IJAZAH SMA (bagi mahasiswa)
7. IJAZAH DAN TRANSKRIP (bagi alumni)

- Semua berkas **di scan** dengan format **.jpg** ukuran maksimal **500Kb** dan **di kirim** melalui email ke [bdi@umsu.ac.id](mailto:bdi@umsu.ac.id)
- **Dengan Subjek** : Perubahan Data
- **Pada Pesan tuliskan:**
  - Nama :
  - NPM :
  - Rincian permasalahan:

### **NB:**

Proses perubahan data tergantung hasil verifikasi dari dikti